

Notulen MR-vergadering d.d. dinsdag 29 januari 2018

Locatie: Honingzwam

Volgende vergadermomenten: 12 maart 2019, 7 mei 2019 & 17 juni 2019.

Aanwezig: MR-Leden & Directeur Honingzwam

1. Opening & vaststellen van de agenda.

N.a.v. de actielijst voegen we de extra punten van de vorige vergadering toe aan deze agenda betreffende de MR-Rekening.

Verschuiving fte's

Er is antwoord gekomen op de vraag over de verschuiving van fte's binnen de stichting. De commissie van bestuur gaf het volgende aan: het gelijktrekken van de fte op stichtingsniveau is besluitvorming GMR. Scholen konden aangeven of zij behoefte hadden aan een verschuiving qua inzet op conciërge/administratie, die verschuiving is voor besluitvorming MR school. Dit laatste punt had dus vorig schooljaar langs de MR moeten komen en dat is niet gebeurd. MR neemt regelement goed door.

Beleid aanneme nieuwe leerlingen

Het vastgestelde beleid over de aanneme van nieuwe leerlingen was niet terug te vinden. Daarom op de volgende vergadering het nieuwe beleid ter instemming terug laten komen.

Ouderavond

De ouderavond staat gepland op 16 mei. Het is de bedoeling dat er 3 workshops worden gehouden. (2 rondes) De onderwerpen zullen zijn: Taal, Social Media en Positief opvoeden. Belangrijk om deze ouderavond goed te promoten voor een zo groot mogelijke opkomst. Er heeft nog geen bijeenkomst plaats gevonden om de ouderavond voor te bereiden.

Termijn aanschaf nieuwe methodes

Een methode moet in principe 8 jaar mee gaan. Estafette is in 2010 aangeschaft. N.a.v. van de Cito meting M3 vindt er een risico analyse plaats. Het doel daarvan is na te gaan of welke trend er gaande is. Belangrijk om deze trend mee te nemen bij het besluit van aanschaf/keuze nieuwe methode.

MR

Als MR willen we onszelf graag een doel stellen. We denken er aan om één onderwerp als speerpunt te kiezen, waar de MR zich in het bijzonder voor kan in zetten. We maken een afspraak om een bij elkaar te komen en hier over te brainstormen.

2. Vaststelling voorgaande notulen.

Na aanpassingen vastgesteld.

3. Bespreking meegestuurd stukken.

Taakbeleid (werkverdelingsplan)

Vanuit de CAO is bepaald dat het taakbeleid anders wordt ingevuld. Dit het nu het werkverdelingsplan.

Het uitgangspunt van dit werkverdelingsplan is dat het team gezamenlijk kijkt naar al het werk wat er moet worden gedaan (voorheen de taken) en hoe dit werk wordt verdeeld. De directie heeft een informerende brief opgesteld bestemd voor de teamleden. Hierover zijn geen vragen. De directie volgt op eigen initiatief een scholing over het schrijven van een werkverdelingsplan. Directie koppelt de bevinden terug aan andere directeuren uit de stichting.

Schoolplan

Iedere 4 jaar wordt er een schoolplan geschreven. Dit schoolplan hangt samen met het strategisch plan van Morgenwijzer. Bij het schrijven van dit plan stelt de directie zich de vraag: Waar staan we als school over 4 jaar? De directie geeft aan dat zij graag input zouden ontvangen van zowel ouders als leerkrachten. Zijn er ideeën vanuit de MR voor het schoolplan? Dit is een vraag die wij vanavond niet kunnen beantwoorden, maar waar de MR wel graag antwoord op wil geven. We bespreken de opties om een 'droomboom' te plaatsen op de ouderavond, zodat ouders 'mee kunne dromen' en op deze wijze input geven aan het schoolplan. Daarnaast wordt ook de optie om een klankbordgroep op te zetten besproken. Directie zal een tijdsplan op stellen voor de volgende vergadering, omdat een deel van het schoolplan eind april 2019 al af moet zijn. Het nieuwe schoolplan moet in augustus 2019 van start gaan. Het strategisch plan van Morgenwijzer is nog niet af, zodra directie deze heeft ontvangen zal deze met de MR gedeeld worden.

Studiedag

Op vrijdag 22 februari vindt er weer een studiedag voor de leerkrachten plaats. Tijdens deze dag zijn er verschillende onderwerpen die de aandacht krijgen. Zo staat de risico analyse n.a.v. Cito op het programma. Daarnaast zal er gekeken worden naar Gynzy verwerkingssoftware. Terugkoppeling van de risico analyse in de MR.

Bijeenkomst MR GMR

Geen van de MR-leden kan de bijeenkomst op 14 februari 2019 bijwonen. Als school zijn we goed vertegenwoordigd omdat M en C beide in de GMR zitten.

Training MR

Op donderdag 14 maart vindt er basistraining MR plaats, daar willen wij ons graag voor opgeven. Met het oog op het volgende schooljaar 2019-2020 goed om alle collega's uit te nodigen i.v.m. de zittingstermijnen van de huidige MR-leden.

4. Post en mededelingen.

Geen post ontvangen.

Mededelingen

Klankbordgroep combinatie groepen

De klankbordgroep voor de combinatiegroepen is van start gegaan.

Het was een mooie avond met prettige gesprekken tussen ouders en leerkrachten. De uitkomsten worden door de directie gefilterd en meegenomen. Directie plant een nieuwe afspraak met de klankbord groep om verder te gaan met de uitkomsten.

Leerkrachten tekort

N.a.v. het directie beraad. Het leerkrachten tekort blijkt nog nijpender. Voor zowel de korte als lange termijn ziekte vervanging zijn geen vervangers. Afgelopen week hebben wel leerkrachten nagedacht om binnen het eigen netwerk naar gediplomeerde invaller te zoeken. Met succes. Goed om een lijstje van gepensioneerde leerkrachten op te stellen, om een eigen netwerkje op te zetten.

Vastgestelde notulen moeten nog op de website gepubliceerd worden.

5. Rondvraag en sluiting

Geen punten voor de rondvraag, vergadering gesloten.